

**SURAT PERNYATAAN
PERUBAHAN ALAMAT EMAIL TERDAFTAR**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Jabatan :
Nama Perusahaan :
NPWP Perusahaan :
Alamat Perusahaan :

dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa perusahaan kami tidak dapat lagi mengakses alamat email yang terdaftar pada aplikasi pengadaan PT Air Minum Giri Menang (Perseroda), dan dengan ini mengajukan perubahan alamat email terdaftar sebagai berikut:

Email lama :
Email baru :
Telepon :

Kami bertanggung jawab sepenuhnya atas kebenaran data tersebut, dan memahami bahwa seluruh undangan serta pemberitahuan pengadaan akan dikirimkan ke alamat email baru di atas. Apabila di kemudian hari pernyataan ini terbukti tidak benar, kami bersedia menerima sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya.

.....,

.....

Yang menyatakan,

meterai, tanda tangan,
dan stempel perusahaan

.....

nama jelas dan jabatan

Petunjuk pengisian

- 1. Cetak surat ini pada kop surat resmi perusahaan.
- 2. Isi seluruh titik-titik sesuai data perusahaan.
- 3. Tanda tangan dibubuhkan oleh direktur atau pengurus yang namanya tercantum pada akta.
- 4. Bubuhkan stempel perusahaan pada bagian tanda tangan.
- 5. Pindai atau foto seluruh halaman dengan jelas, lalu unggah pada halaman pengajuan.